

# **Министерство науки и высшего образования РФ**

**ФГБОУ ВО Уральский государственный лесотехнический университет**

**Институт леса и природопользования**

***Кафедра землеустройства и кадастров***

## **Рабочая программа дисциплины**

включая фонд оценочных средств и методические указания  
для самостоятельной работы обучающихся

---

### **Б1.В.09. Основы земельного кадастра**

Направление подготовки 35.03.01 Лесное дело

Направленность (профиль) – «Аэрокосмическая оценка лесных экосистем»

Квалификация – бакалавр

Количество зачётных единиц (часов) – 3 (108)

г. Екатеринбург, 2022

Разработчик: д.э.н., доцент \_\_\_\_\_ /О. Б. Мезенина/

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры землеустройства и кадастров  
(протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года).

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ /О.Б. Мезенина/

Рабочая программа рекомендована к использованию в учебном процессе методической комиссией института леса и природопользования  
(протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года).

Председатель методической комиссии ИЛП \_\_\_\_\_ /О.В. Сычугова/

Рабочая программа утверждена директором института леса и природопользования

Директор ИЛП \_\_\_\_\_ /З.Я. Нагимов/

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 года

## Оглавление

|                                                                                                                                                                                                                                    |                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Общие положения .....                                                                                                                                                                                                           | <b>Error! Bookmark not defined.</b> |
| 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы .....                                                                                      | 4                                   |
| 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы .....                                                                                                                                                                    | 5                                   |
| 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся .....          | 6                                   |
| 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....                                                                         | 7                                   |
| 5.1. Трудоемкость разделов дисциплины .....                                                                                                                                                                                        | 7                                   |
| 5.2. Содержание занятий лекционного типа .....                                                                                                                                                                                     | 9                                   |
| 5.3. Темы и формы занятий семинарского типа .....                                                                                                                                                                                  | 9                                   |
| 5.4 Детализация самостоятельной работы .....                                                                                                                                                                                       | 10                                  |
| 6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине .....                                                                                                                                                                   | 11                                  |
| 7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине.....                                                                                                                                   | 13                                  |
| 7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы .....                                                                                                                   | 13                                  |
| 7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания.....                                                                                                    | 13                                  |
| 7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы ..... | 14                                  |
| 7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций .....                                                                                                                                                 | 16                                  |
| 8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся .....                                                                                                                                                              | 17                                  |
| 9. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине .....                                                                                                                | 19                                  |
| 10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине .....                                                                                                             | 19                                  |

## **1. Общие положения**

Дисциплина «Основы земельного кадастра» относится к блоку Б1 учебного плана, входящего в состав образовательной программы высшего образования 35.03.01 – Лесное дело (профиль – Аэрокосмическая оценка лесных экосистем).

Нормативно-методической базой для разработки рабочей программы учебной дисциплины «Основы земельного кадастра» являются:

- Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", утвержденный приказом Минобрнауки РФ № 273-ФЗ от 29.12.2012;
- Приказ Минобрнауки России № 301 от 05.04.2017 г. Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 35.03.01 «Лесное дело» (уровень бакалавриат), утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 706 от 26.07.2017;
- Учебные планы образовательной программы высшего образования направления 35.03.01 – Лесное дело (профиль - Аэрокосмическая оценка лесных экосистем), подготовки бакалавров по очной и заочной формам обучения, одобренные Ученым советом УГЛУТУ (протокол №2 от 25.02.2020).

Обучение по образовательной программе 35.03.01 – Лесное дело (профиль - Аэрокосмическая оценка лесных экосистем) осуществляется на русском языке.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемыми результатами обучения по дисциплине, являются знания, умения, владения и/или опыт деятельности, характеризующие этапы/уровни формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы в целом.

**Цель дисциплины:** Обеспечение системного овладения обучающимися знаниями в области кадастра недвижимости в составе ЕГРН; ведение ЕГРН; формирование умений применять полученные знания в будущей профессиональной деятельности.

### ***Задачи изучения дисциплины:***

- представить в систематизированном виде основные разделы курса;
- актуализация творческой активности обучающихся в процессе учебной и научно-практической деятельности по освоению дисциплины;
- подготовка к будущей профессиональной деятельности.

**Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:**

**ОПК-1** Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий;

**ОПК-2** Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:**

- принципы построения алгоритмов решения типовых задач профессиональной деятельности;
- основные нормативные правовые акты, используемые в профессиональной деятельности;
- требования к оформлению специальной документации в профессиональной деятельности

**Уметь:**

- выбирать методы и средства для решения типовых задач профессиональной деятельности;
- самостоятельно оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;

**Владеть:**

- самостоятельного решения типовых задач профессиональной деятельности с учетом знаний основных законов математических наук;
- самостоятельного решения типовых задач профессиональной деятельности с учетом знаний основных законов естественных наук;
- использования нормативной правовой базы в решении задач профессиональной деятельности;
- оформления специальной документации в профессиональной деятельности

### **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Данная учебная дисциплина относится к дисциплинам Базовой части, что означает формирование в процессе обучения профессиональных знаний и компетенций в рамках выбранного профиля.

Освоение дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин ОПОП и написания выпускной квалификационной работы.

*Перечень обеспечивающих, сопутствующих и обеспечиваемых дисциплин.*

| Обеспечивающие                                            | Сопутствующие           | Обеспечиваемые                                       |
|-----------------------------------------------------------|-------------------------|------------------------------------------------------|
| Правоведение                                              | Лесное законодательство |                                                      |
| Информационные технологии в профессиональной деятельности |                         | Производственная практика (технологическая)          |
|                                                           |                         | Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена |

Указанные связи дисциплины «Основы земельного кадастра» дают обучающемуся системное представление о комплексе изучаемых дисциплин в соот-

ветствии с ФГОС, что обеспечивает требуемый теоретический уровень и практическую направленность в системе обучения и будущей деятельности выпускника.

#### 4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость дисциплины составляет 6 зачетные единицы, 216 часа.

| Вид учебной работы                          | Всего академических часов |                        |
|---------------------------------------------|---------------------------|------------------------|
|                                             | очная форма обучения      | заочная форма обучения |
| <b>Контактная работа с преподавателем*:</b> | <b>50.25</b>              |                        |
| лекции (Л)                                  | 16                        |                        |
| практические занятия (ПЗ)                   | 34                        |                        |
| лабораторные работы (ЛР)                    |                           |                        |
| промежуточная аттестация (ПА)               | 0.25                      |                        |
| рецензирование контрольных работ (РКР)      |                           |                        |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>  | <b>57,75</b>              |                        |
| изучение теоретического курса               | 27                        |                        |
| подготовка к текущему контролю              | 20                        |                        |
| <b>Вид промежуточной аттестации:</b>        | <b>зачет</b>              | <b>зачет</b>           |
| Подготовка к промежуточной аттестации       | 10,75                     |                        |
| Общая трудоемкость                          | <b>3/108</b>              | <b>3/108</b>           |

\* Контактная работа по дисциплине может включать в себя занятия лекционного типа, практические и (или) лабораторные занятия, групповые и индивидуальные консультации и самостоятельную работу обучающихся под руководством преподавателя, в том числе в электронной информационной образовательной среде, а также время, отведенное на промежуточную аттестацию. Часы контактной работы определяются «Положением об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов в ФГБОУ ВО УГЛУ».

В учебном плане отражена контактная работа только занятий лекционного и практического типа. Иные виды контактной работы планируются в трудоемкость самостоятельной работы, включая контроль

#### 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

##### 5.1. Трудоемкость разделов дисциплины

##### Очная форма

| № п/п | Содержание разделов (модулей)                                                                                                       | Лекции | Практические занятия | Всего контактной работы | Самостоятельная работа |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|-------------------------|------------------------|
| 1     | Тема 1. Предмет и задачи дисциплины. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения кадастра недвижимости. | 2      | 4                    | 6                       | 5                      |

|              |                                                                                                     |     |    |       |       |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|-------|-------|
| 2            | Тема 2. Состав документов ЕГРН. Основы технологии кадастрового учета земель                         | 2   | 4  | 6     | 5     |
| 3            | Тема 3. Организация и подготовка сведений об ОН для государственного кадастрового учета.            | 2   | 4  | 6     | 5     |
| 4            | Тема 4. Кадастровые работы                                                                          | 4   | 8  | 12    | 5     |
| 5            | Тема 5. Современные автоматизированные кадастровые информационные системы в управлении территориями | 2   | -  | 2     | 7     |
| 6            | Тема 6. Управление и организационная структура кадастровой деятельности в РФ                        | 2   | 8  | 10    | 10    |
| 7            | Тема 7. Анализ развития и существования кадастровой деятельности в разных странах мира.             | 2   | 6  | 8     | 10    |
|              | Промежуточная аттестация                                                                            |     |    | 0,25  | 10,75 |
|              | <b>Итого по разделам:</b>                                                                           | 16  | 34 | 50,25 | 57,75 |
| <b>ВСЕГО</b> |                                                                                                     | 108 |    |       |       |

#### Заочная форма

| № п/п | Содержание разделов (модулей)                                                                                                                                   | Лекции | Практические занятия | Всего контактной работы | Самостоятельная работа |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|-------------------------|------------------------|
| 1     | Тема 1. Предмет и задачи дисциплины. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения кадастра недвижимости. Виды объектов недвижимости. |        |                      |                         |                        |
| 2     | Тема 2. Состав документов ЕГРН. Основы технологии кадастрового учета земель                                                                                     |        |                      |                         |                        |
| 3     | Тема 3. Организация и подготовка сведений об ОН для государственного кадастрового учета.                                                                        |        |                      |                         |                        |
| 4     | Тема 4. Кадастровые работы                                                                                                                                      |        |                      |                         |                        |
| 5     | Тема 5. Современные автоматизированные кадастровые информационные системы в управлении территориями                                                             |        |                      |                         |                        |
| 6     | Тема 6. Управление и организационная структура ка-                                                                                                              |        |                      |                         |                        |

| № п/п        | Содержание разделов (модулей)                                                           | Лекции | Практические занятия | Всего контактной работы | Самостоятельная работа |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------|----------------------|-------------------------|------------------------|
|              | дастровой деятельности в РФ                                                             |        |                      |                         |                        |
| 7            | Тема 7. Анализ развития и существования кадастровой деятельности в разных странах мира. |        |                      |                         |                        |
|              | <b>Итого по разделам:</b>                                                               |        |                      |                         |                        |
|              | <b>Промежуточная аттестация</b>                                                         |        |                      |                         |                        |
| <b>ВСЕГО</b> |                                                                                         |        |                      | <b>216</b>              |                        |

## 5.2. Содержание занятий лекционного типа

**Тема 1. Предмет и задачи дисциплины. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения кадастра недвижимости. Виды объектов недвижимости.**

Основные понятия, определения. Место дисциплины в системе землеустройства и кадастров. Виды объектов недвижимости и их характеристики ФЗ-218 о государственной регистрации недвижимости.

**Тема 2. Состав документов ЕГРН. Основы технологии кадастрового учета земель**

Нормативно-правовая база создания и ведения ЕГРН на этапах формирования кадастра. Понятие и содержание учёта объектов недвижимости (ОН). Система кадастро-учётной документации. Кадастровое деление территории страны, кадастровый номер ОН. Состав сведений ЕГРН, основы из ФЗ-218 о государственной регистрации недвижимости. Содержание и технология кадастрового учёта ОН.

**Тема 3. Организация и подготовка сведений об ОН для государственного кадастрового учета.**

Регулирование кадастровой деятельности и деятельности саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения. Организация сбора, обработки, хранения и предоставления информации об ОН. Виды учёта, элементы учёта, классификация объектов учёта. Организация процесса учёта. Подготовка сведений для государственного кадастрового учёта. Кадастровые выписки из ЕГРН.

**Тема 4. Кадастровые работы**

Межевой план: назначение и содержание. Технический план: назначение и содержание. Акт обследования. Кадастровый план территории, межевой план территории, карта-план территории.

**Тема 5. Современные автоматизированные кадастровые информационные системы в управлении территориями**

Федеральная государственная информационная система территориального планирования (ФГИС ТП) — информационная система. Региональные информационные системы территориального планирования.

**Тема 6. Управление и организационная структура кадастровой деятельности в РФ**

Структура Росреестра. Регулирование кадастровой деятельности и деятельности саморегулируемых организаций кадастровых инженеров, национального объединения.

**Тема 7. Анализ развития и существования кадастровой деятельности в разных странах мира.**

Международный опыт осуществления кадастровой деятельности. Система организации кадастровых измерений. Анализ деятельности кадастровых инженеров в различных странах Европы. Институты частных кадастровых инженеров в странах мира: опыт.

### 5.3. Темы и формы занятий семинарского типа

Учебным планом дисциплины предусмотрены практические занятия

| № | Наименование раздела дисциплины (модуля)                                                                                                                        | Наименование работы                  | Трудоемкость, часы |               |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------|---------------|
|   |                                                                                                                                                                 |                                      | Очная форма        | Заочная форма |
| 1 | Тема 1. Предмет и задачи дисциплины. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения кадастра недвижимости. Виды объектов недвижимости. | Семинар-дискуссия                    | 4                  |               |
| 2 | Тема 2. Состав документов ЕГРН. Основы технологии кадастрового учета земель                                                                                     | Семинар-дискуссия                    | 4                  |               |
| 3 | Тема 3. Организация и подготовка сведений об ОН для государственного кадастрового учета..                                                                       | Семинар-дискуссия                    | 4                  |               |
| 4 | Тема 4. Кадастровые работы                                                                                                                                      | Семинар- дискуссия                   | 8                  |               |
| 5 | Тема 5. Современные автоматизированные кадастровые информационные системы в управлении территориями                                                             | Семинар-дискуссия                    | -                  |               |
| 6 | Тема 6. Управление и организационная структура кадастровой деятельности в РФ                                                                                    | Семинар-дискуссия<br>Защита реферата | 8                  |               |
| 7 | Тема 7. Анализ развития и существования кадастровой деятельности в разных странах мира.                                                                         | Семинар-дискуссия<br>Защита реферата | 6                  |               |
|   | Итого                                                                                                                                                           |                                      | 34                 |               |

Во время проведения занятий используются активные и интерактивные формы.

### 5.4 Детализация самостоятельной работы

| № | Наименование раздела дисциплины (модуля)                                                                                                                        | Наименование работы                                         | Трудоемкость, часы |               |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------|---------------|
|   |                                                                                                                                                                 |                                                             | Очная форма        | Заочная форма |
| 1 | Тема 1. Предмет и задачи дисциплины. Правовое и нормативно-методическое регулирование формирования и ведения кадастра недвижимости. Виды объектов недвижимости. | Подготовка к занятию<br>Проработка теоретического материала | 5                  |               |
| 2 | Тема 2. Состав документов ЕГРН. Основы технологии кадастрового учета земель                                                                                     | Подготовка к занятию<br>Проработка теоретического материала | 5                  |               |
| 3 | Тема 3. Организация и подготовка сведений об ОН для государственного кадастрового учета.                                                                        | Подготовка к занятию<br>Проработка теоретического материала | 5                  |               |

| №     | Наименование раздела дисциплины (модуля)                                                            | Наименование работы                                         | Трудоемкость, часы |               |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------------|---------------|
|       |                                                                                                     |                                                             | Очная форма        | Заочная форма |
| 4     | Тема 4. Кадастровые работы                                                                          | Подготовка к занятию<br>Проработка теоретического материала | 5                  |               |
| 5     | Тема 5. Современные автоматизированные кадастровые информационные системы в управлении территориями | Подготовка к занятию<br>Проработка теоретического материала | 7                  |               |
| 6     | Тема 6. Управление и организационная структура кадастровой деятельности в РФ                        | Подготовка к занятию<br>Подготовка реферата                 | 10                 |               |
| 7     | Тема 7. Анализ развития и существования кадастровой деятельности в разных странах мира.             | Подготовка к занятию<br>Подготовка реферата                 | 10                 |               |
| Всего |                                                                                                     |                                                             | 47                 |               |

## 6. Перечень учебно-методического обеспечения по дисциплине

### Основная и дополнительная литература

| № | Автор, наименование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Год издания | Примечание                                          |
|---|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|-----------------------------------------------------|
|   | <b>Основная литература</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |             |                                                     |
| 1 | Земельный кадастр как основа государственной регистрации прав на землю и иную недвижимость : учебное пособие / Д. А. Шевченко, А. В. Лошаков, С. В. Одинцов [и др.]. — Ставрополь : СтГАУ, 2017. — 94 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/107178">https://e.lanbook.com/book/107178</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.                                                                                                                   | 2017        | полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю* |
| 2 | Тутыгин, Г. С. Лесомелиорация ландшафтов : учебное пособие / Г. С. Тутыгин, Ю. И. Поташева ; Северный (Арктический) федеральный университет им. М. В. Ломоносова. — Архангельск : Северный (Арктический) федеральный университет (САФУ), 2014. — 112 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=312316">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=312316</a> (дата обращения: 07.02.2022). — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-261-00946-7. — Текст : электронный. | 2014        | полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю* |
|   | <b>Дополнительная литература</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |             |                                                     |
| 3 | Албегов, Р. Б. Руководство по теоретическим основам кадастра недвижимости : монография / Р. Б. Албегов, Э. Д. Адиньяев. — Владикавказ : Горский ГАУ, 2015. — 264 с. — ISBN 978-5-906647-17-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/134574">https://e.lanbook.com/book/134574</a> — Режим доступа: для авториз. пользователей.                                                                                                                              | 2015        | полнотекстовый доступ при входе по логину и паролю* |

\* - прежде чем пройти по ссылке, необходимо войти в систему

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий.

#### **Электронные библиотечные системы**

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронной библиотечной системе УГЛУ (<http://lib.usfeu.ru/>), ЭБС Издательства Лань <http://e.lanbook.com/>, ЭБС Университетская библиотека онлайн <http://biblioclub.ru/>, содержащих издания по основным изучаемым дисциплинам и сформированных по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы.

#### **Справочные и информационные системы**

1. Справочно-правовая система «Консультант Плюс».
2. Информационно-правовой портал Гарант. Режим доступа: <http://www.garant.ru/>
3. База данных Scopus компании Elsevier B.V. <https://www.scopus.com/>

#### **Профессиональные базы данных**

1. Федеральная служба государственной статистики. Официальная статистика - Режим доступа: <http://www.gks.ru/>
2. Научная электронная библиотека eLibrary. Режим доступа: <http://elibrary.ru/>.
3. Государственная система правовой информации (<http://pravo.gov.ru/>);
4. Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области. Лесной план Свердловской области на 2009-2018 гг.. (<https://forest.midural.ru/article/show/id/97>).
5. Министерство природных ресурсов и экологии Свердловской области. Лесохозяйственные регламенты лесничеств Свердловской области: (<https://forest.midural.ru/document/categor>).
6. Интерактивная карта «Леса России» (<http://geo.roslesinforg.ru:8282/#/>);
7. Публичная кадастровая карта (<https://rosreestrmap.ru/?zoom=14>).

#### **Нормативно-правовые акты**

1. Гражданский кодекс Российской Федерации (от 30 ноября 1994 года N 51-ФЗ)
  2. Земельный кодекс Российской Федерации от 25.10.2001 N 136-ФЗ (ред. от 30.04.2021)
  3. Федеральный закон "О государственной регистрации недвижимости" от 13.07.2015 N 218-ФЗ
  4. Федеральный закон "О кадастровой деятельности" от 24.07.2007 N 221-ФЗ
  5. "Лесной кодекс Российской Федерации" от 04.12.2006 N 200-ФЗ
  6. "Водный кодекс Российской Федерации" от 03.06.2006 N 74-ФЗ
- и др.

#### **7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

##### ***7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы***

| Формируемые компетенции | Вид и форма контроля |
|-------------------------|----------------------|
|-------------------------|----------------------|

| Формируемые компетенции                                                                                                                                                                                 | Вид и форма контроля                                                                                                         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ОПК-1</b> Способен решать типовые задачи профессиональной деятельности на основе знаний основных законов математических и естественных наук с применением информационно-коммуникационных технологий; | <b>Промежуточный контроль:</b><br>Зачет в тестовой форме.<br><b>Текущий контроль:</b><br>Практические работы, реферат/доклад |
| <b>ОПК-2</b> Способен использовать нормативные правовые акты и оформлять специальную документацию в профессиональной деятельности;                                                                      | <b>Промежуточный контроль:</b><br>Зачет в тестовой форме.<br><b>Текущий контроль:</b><br>Практические работы, реферат/доклад |

## **7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

### **Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме (промежуточный контроль формирования компетенции ОПК-1, ОПК-2)**

По итогам выполнения тестовых заданий при правильных ответах на:

51-100% заданий - оценка «зачтено»;

менее 51% заданий – оценка «не зачтено».

### **Критерии оценивания выполнения практических заданий (текущий контроль формирования компетенции ОПК-1, ОПК-2):**

По итогам выполнения практических заданий доклад/реферат дается оценка по 4-балльной шкале:

«отлично» – выполнены практические задания в полном тематическом объеме с презентацией и без замечаний по их оформлению,

«хорошо» – выполнены практические задания в достаточном объеме с презентацией, но есть небольшие замечания по представлению работы: некорректно названы слайды, не выдержан регламент доклада.

«удовлетворительно» – выполнена большая часть практических заданий, есть замечания по представлению докладов - не вся представлена информация по теме.

«неудовлетворительно» - большая часть заданий не выполнена в надлежащем объеме и виде.

### **Критерии оценивания выполнения заданий в тестовой форме по темам (текущий контроль формирования компетенций ОПК-1, ОПК-2)**

По итогам выполнения тестовых заданий при правильных ответах на:

51-100% заданий - оценка «зачтено»;

менее 51% заданий – оценка «не зачтено».

### **Критерии оценивания рефератов (текущий контроль формирования компетенций ОПК-1, ОПК-2):**

5 баллов (отлично): работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта полностью, материал актуален и достаточен, обучающийся четко и без ошибок ответил на все контрольные вопросы.

*4 балла (хорошо):* работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема раскрыта, материал актуален, обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

*3 балла (удовлетворительно):* работа выполнена в соответствии с требованиями, выбранная тема частично раскрыта, по актуальности доклада есть замечания, обучающийся ответил на все контрольные вопросы с замечаниями.

*2 балла (неудовлетворительно):* обучающийся не подготовил работу или подготовил работу, не отвечающую требованиям, ответил на контрольные вопросы с ошибками или не ответил на конкретные вопросы.

### ***7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы***

#### **Задания в тестовой форме для промежуточного контроля знаний (фрагмент)**

**1. Какой из перечисленных объектов не является недвижимым имуществом?**

- А Космические объекты
- Б Участки недр
- В Ценные бумаги

**2. Является ли лесной участок земельным участком?**

- А Да
- Б В случаях, установленных постановлениями Правительства Российской Федерации
- В Нет

**3. Одной из уникальных характеристик объекта недвижимости является...**

- А адрес объекта недвижимости
- Б сведения о части объекта недвижимости
- В вид объекта недвижимости

**4. Происхождение термина «кадастр»**

- А римский правитель Август
- Б времена египетских фараонов
- В Аристотель

**5. Профессия землемера появилась в**

- А Древнем Египте
- Б период средневековья
- В Древнем Риме

**6. Каким образом определяются местоположение, границы и площадь лесных участков?**

- А По охранным зонам, их границам и площади
- Б По смежным земельным участкам, их границам и площади
- В По лесным кварталам и (или) лесотаксационным выделам, их границам и площади

**7. Первые описания земель в России**

- А IX в
- Б X в
- В XI в

**8. Продолжите предложение. Земельные участки образуются при...**

- А Разделе, объединении, перераспределении или выделе
- Б Разделе, пересечении, перераспределении или выделе

**9. К вещным правам наряду с правом собственности относятся...**

В аренда

A Da

Б Нет

## А Функциональное назначение

### Б Стоимость

**12. Что признается предприятием как объектом прав?**

А Имущество, обеспечивающее полный производственный цикл

Б Разнородные вещи, образующие единое целое, предполагающее использование их по общему назначению

## В Имущественный комплекс

**13. Являются ли части земельных участков объектами земельных отношений?**

A Da

Б Нет

**14. Является ли земля как природный объект и природный ресурс объектом земельных отношений?**

A HeT

Б Да

**15. Что из перечисленного относится к объектам капитального строительства?**

А Здание, строение, сооружение, объекты, строительство которых не завершено, за исключением временных построек, киосков, навесов и других подобных построек

Б Здание и сооружение, части зданий и сооружений

## В Общинно-родовые хозяйства

**16. Сколько категорий в составе земель в Российской Федерации?**

## А Шесть

Б Пять

В Семь

### 17. Как правильно называется категория земель?

## А Земли поселений

## Б Земли населенных пунктов

**18. Указывается ли категория земель в документах о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним?**

A Да

Б Нет

**19. На каком праве физические и юридические лица не вправе обладать лесными участками?**

## А Собственности

Б Безвозмездного срочного пользования

## В Аренды

**20. Какие документы являются результатом выполнения кадастровых работ?**

А 1) Межевой план; 2) землеустроительное дело; 3) карта (план) объекта землеустройства.

Б 1) Межевой план; 2) технический план; 3) акт обследования.

В 1) Акт обследования; 2) карта (план) объекта землеустройства; 3) акт о выполнении работ по договору.

## 21. Что считается кадастровыми отношениями?

А. Отношения, возникающие в связи с гражданским оборотом недвижимого имущества

Б Отношения, возникающие в связи с кадастровой деятельностью

В Отношения, возникающие в связи с ведением ЕГРН, осуществлением регистрации недвижимого имущества и кадастровой деятельности

**22. Сведения о какой стоимости вносятся в запись об объекте недвижимости в Реестре объектов недвижимости?**

А Указанной в договоре купли-продажи

Б Кадастровой

## В РЫНОЧНОЙ

**23. Каким информационным ресурсом является ЕГРН?**

- А Федеральным государственным информационным ресурсом
- Б Муниципальным информационным ресурсом
- В Частным информационным ресурсом

**24. Допускается ли повторное использование кадастрового номера объекта недвижимости в целях присвоения указанного номера иным объектам недвижимости в случае исключения из ЕГРН сведений об объекте недвижимости?**

- А Нет
- Б Да

**25. Какой орган вправе осуществлять государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним?**

- А Росимущество
- Б Росреестр, его территориальные органы
- В Минэкономразвития России

**26. Какой орган осуществляет функции по нормативно-правовому регулированию в сфере государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним?**

- А Минюст России
- Б Росреестр
- В Минэкономразвития России

**27. Государственной регистрации подлежат...**

- А права собственности и другие вещные права на недвижимое имущество и сделки с ним; ограничения (обременения) прав на недвижимое имущество
- Б только вещные права на недвижимое имущество, а также ограничения(обременения) указанных прав
- В только сделки с недвижимым имуществом в случаях, установленных законом

**28. По какому параметру идентифицируются земельные участки в ЕГРН?**

- А По адресу
- Б По кадастровому номеру
- В По инвентарному номеру

***Темы рефератов (возможны предложенные темы обучающимися)***

История развития всех видов кадастра в дореволюционной России  
Современное развитие системы кадастра в Российской Федерации  
Общие черты кадастра Западной Европы  
Кадастр Западной Европы на примере кадастровой деятельности в Нидерландах.  
Кадастр Северной Европы на примере кадастра Швеции  
Формирование кадастра Южной Европы  
Современное формирование кадастра Италии  
и др.

***7.4. Соответствие балльной шкалы оценок и уровней сформированных компетенций***

| Уровень сформированных компетенций | Количество баллов (оценка) | Пояснения                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Высокий                            | зачтено                    | Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены.<br>Обучающийся демонстрирует способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустрой- |

| Уровень сформированных компетенций | Количество баллов (оценка) | Пояснения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                    |                            | ства и кадастров                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Базовый                            | зачтено                    | Теоретическое содержание курса освоено полностью, компетенции сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены с незначительными замечаниями.<br>Обучающийся демонстрирует на базовом уровне способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров                                                                                                                                        |
| Пороговый                          | зачтено                    | Теоретическое содержание курса освоено частично, компетенции сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, в них имеются ошибки.<br>Обучающийся демонстрирует на пороговом уровне способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров                                                                                                                                       |
| Низкий                             | Не зачтено                 | Теоретическое содержание курса не освоено, компетенции не сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий либо не выполнены, либо содержат грубые ошибки; дополнительная самостоятельная работа над материалом не привела к какому-либо значительному повышению качества выполнения учебных заданий.<br>Обучающийся не демонстрирует способность участвовать в управлении профессиональной деятельностью, используя знания в области землеустройства и кадастров |

## 8. Методические указания для самостоятельной работы обучающихся

*Самостоятельная работа* – планируемая учебная работа студентов, выполняемая во внеаудиторное (аудиторное) время по заданию и при методическом руководстве преподавателя, но без его непосредственного участия (при частичном непосредственном участии преподавателя, оставляющем ведущую роль в контроле за работой студентов).

Обучение в вузе включает в себя две, практически одинаковые по объему и взаимовлиянию части – процесса обучения и процесса самообучения. Поэтому самостоятельная работа должна стать эффективной и целенаправленной работой каждого обучающегося.

*Формы самостоятельной работы* разнообразны. Они включают в себя:

- изучение и систематизацию официальных государственных документов: законов, постановлений, указов, нормативно-инструкционных и справочных материалов с использованием информационно-поисковых систем «Консультант Плюс», «Гарант», глобальной сети «Интернет»;

- изучение учебной, научной и методической литературы, материалов периодических изданий с привлечением электронных средств официальной, статистической, периодической и научной информации.

В процессе изучения дисциплины «Основы земельного кадастра» обучающимися направления 35.03.01 профиль «Аэрокосмическая оценка лесных экосистем» *основными видами самостоятельной работы* являются:

- подготовка к аудиторным занятиям (практическим и лабораторным);
- самостоятельная работа над отдельными темами учебной дисциплины в соответствии с учебно-тематическим планом;
- подготовка к зачету.

Самостоятельное выполнение *тестовых заданий* по всем разделам дисциплины сформированы в фонде оценочных средств (ФОС)

Данные тесты могут использоваться:

- при подготовке к зачету в форме самопроверки знаний;
- преподавателями для проверки знаний в качестве формы промежуточного контроля на практических занятиях;
- для проверки остаточных знаний обучающихся, изучивших данный курс.

Тестовые задания рассчитаны на самостоятельную работу без использования вспомогательных материалов. То есть при их выполнении не следует пользоваться учебной и другими видами литературы.

Для выполнения тестового задания, прежде всего, следует внимательно прочесть поставленный вопрос. После ознакомления с вопросом следует приступить к прочтению предлагаемых вариантов ответа. Необходимо прочитать все варианты и в качестве ответа следует выбрать индекс (цифровое обозначение), соответствующий правильному ответу.

На выполнение теста отводится ограниченное время. Оно может варьироваться в зависимости от уровня тестируемых, сложности и объема теста. Как правило, время выполнения тестового задания определяется из расчета 30-45 секунд на один вопрос.

Содержание тестов по дисциплине ориентировано на подготовку обучающихся по основным вопросам курса. Уровень выполнения теста позволяет преподавателям судить об уровне освоенности компетенций.

## **9.Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине**

Для успешного овладения дисциплиной используются следующие информационные технологии обучения:

- Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием платформы MOODLE, Справочной правовой системы «Консультант Плюс».

Практические занятия по дисциплине проводятся с использованием бумажных вариантов раздаточного материала, а также информационных материалов, размещенных на официальных сайтах.

В процессе изучения дисциплины учебными целями являются первичное восприятие учебной информации о теоретических основах и принципах работы с документами (планы, отчеты), ее усвоение, запоминание, а также структурирование полученных знаний и развитие интеллектуальных умений, ориентированных на способы деятельности репродуктивного характера. Посредством использования этих интеллектуальных умений достигаются узнавание ранее усвоенного материала в новых ситуациях, применение абстрактного знания в конкретных ситуациях.

Для достижения этих целей используются в основном традиционные информативно-развивающие технологии обучения с учетом различного сочетания активных и интерактивных форм (семинаров-диспутов, расчетных работ).

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения:

- семейство коммерческих операционных систем семейства Microsoft Windows;
- офисный пакет приложений Microsoft Office;
- программная система для обнаружения текстовых заимствований в учебных и научных работах "Антиплагиат.ВУЗ";

## **10. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине**

Реализация учебного процесса осуществляется в специальных учебных аудиториях университета для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Все аудитории укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. При необходимости обучающимся предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации.

Самостоятельная работа обучающихся выполняется в специализированной аудитории, которая оборудована учебной мебелью, компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду УГЛУ.

Есть помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

### **Требования к аудиториям**

| Наименование специальных помещений и помещений для самостоятельной работы                                                     | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| Помещение для лекционных и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущей и промежуточной аттестации. | Переносная мультимедийная установка (проектор, экран).<br>Учебная мебель  |
| Помещение для лабораторных занятий                                                                                            | Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет.    |
| Помещения для самостоятельной работы                                                                                          | Столы компьютерные, стулья. Персональные компьютеры. Выход в Интернет.    |
| Помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования                                                 | Стеллажи. Раздаточный материал.                                           |